

Wydział Prawa i Administracji			Jednostka organizacyjna US:				
Kierunek: Prawo							
Rodzaj studiów studia jednolite magisterskie							
KOD Przedmiotu: PR-1			Nazwa przedmiotu: Praktyka programowa				
Tryb studiów	Rok	Semestr	Rodzaj zajęć:	Liczba godzin	Punkty ECTS:	Typ przedmiotu	Język wykładowy
niestacjonarne	III albo IV	VI i następne		4 tygodnie	6		polski
Prowadzący przedmiot							
Wymagania wstępne: Wiedza z zakresu prawa nabyta w czasie od I do III roku studiów							
Cele przedmiotu:							
1. Student powinien nabyć umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej uzyskanej w toku studiów w praktyce funkcjonowania zawodów stricte prawniczych. 2. Student powinien nabyć umiejętności w zakresie stosowanych procedur, metod organizacji pracy, umożliwiających zdobycie pierwszych doświadczeń zawodowych							
Metody dydaktyczne: Metoda praktyczna – uczenie się przez działanie							
Treści merytoryczne przedmiotu:							
1.Praktyka programowa realizowana przez studentów WPiA US, bez względu na rodzaj jednostki będącej organizatorem, uwzględnia sferę organizacyjną oraz sferę merytoryczną 2. W ramach sfery organizacyjnej, student powinien w szczególności: 1) zapoznać się ze strukturą organizacyjną jednostki oraz przepisami regulującymi jej działanie 2) zapoznać się z zakresem działania poszczególnych komórek organizacyjnych i stanowisk oraz z zasadami obiegu dokumentów 3) zapoznać się z czynnościami techniczno – organizacyjnymi związanymi ze specyfiką pracy organizatora praktyki 3. W ramach sfery merytorycznej student powinien w szczególności: 1) zapoznać się z przedmiotem działania organizatora praktyki i przepisami ustrojowymi 2) zapoznać się z przepisami stanowiącymi podstawę podejmowanych w instytucji czynności 3) zapoznać się ze specyfiką czynności podejmowanych w ramach toczących się postępowań 4) zapoznawać się z aktami spraw, faktycznymi i prawnymi podstawami rozstrzygnięć 5) przygotowywać projekty pism i rozstrzygnięć w ramach postępowań prowadzonych przez organizatora 6) uczestniczyć w rozprawach i innych czynnościach podejmowanych ze względu na specyfikę pracy u poszczególnych organizatorów 7) wykonywać zadania merytoryczne pozostające w związku z celami praktyki programowej i zgodne z kierunkiem studiów							
Forma i warunki zaliczenia: Ocena zaproponowana przez patrona praktyki							
Literatura podstawowa:							
Literatura uzupełniająca:							