

Nazwa przedmiotu: Podstawy prawoznawstwa (PRZEDMIOTY PODSTAWOWE)				Kod przedmiotu: 10.6V26AI03_2	
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot / moduł: Wydział Prawa i Administracji, Katedra Teorii i Filozofii Prawa					
Nazwa kierunku: Administracja					
Forma studiów: pierwszego stopnia, stacjonarne			Profil kształcenia: ogólnoakademicki		Specjalność:
Rok / semestr: 1 / 1			Status przedmiotu / modułu: obowiązkowy		Język przedmiotu / modułu: polski
Forma zajęć:	wykłady	ćwiczenia			
Wymiar zajęć:	20	10			
Koordynator przedmiotu / modułu:	dr Beata Kanarek				
Prowadzący zajęcia:					
Cel przedmiotu / modułu:	Zapoznanie z podstawowymi pojęciami prawoznawstwa. Zapoznanie z relacjami między tworzeniem, stosowaniem a wykładnią prawa, Zapoznanie z charakterystyką systemu prawa ze szczególnym uwzględnieniem źródeł prawa i ich wzajemnych relacji.				
Wymagania wstępne:	Wiedza z zakresu problematyki nauk humanistycznych, nauk społecznych i nauk prawnych na poziomie absolwenta szkoły średniej.				
EFEKTY KSZTAŁCENIA				Odniesienie do efektów dla programu	Odniesienie do efektów dla obszaru
Wiedza	1. Zna charakter nauk prawnych, ich miejsce w systemie nauk oraz relacje do innych nauk.			K_W01	S1A_W01,
	2. Zna podstawowe pojęcia prawa i prawoznawstwa.			K_W11	S1A_W02, S1A_W07,
	3. Zna rodzaje norm postępowania (w tym norm prawnych), źródła norm prawnych, sposób ich tworzenia, strukturę, sposób dokonywania zmian oraz rodzaje więzi występujących między normami prawnymi.			K_W12	S1A_W02, S1A_W04, S1A_W05, S1A_W07,
Umiejętności	4. Potrafi prawidłowo posługiwać się terminologią z zakresu prawoznawstwa.			K_U04	S1A_U01,
	5. Posiada umiejętność prezentacji problemów prawnych i prowadzenia dyskusji.			K_U03	S1A_U06, S1A_U07, S1A_U08,
	6. Posiada umiejętność precyzyjnego i spójnego konstruowania wypowiedzi ustnych oraz pisemnych na zadany temat.			K_U06	S1A_U10, S1A_U11,
	7. Posiada umiejętność poprawnego konstruowania aktów prawnych.			K_U05	S1A_U05, S1A_U09,
	8. W podstawowym zakresie posiada umiejętność dostrzegania błędów w stosowanej przez kogoś argumentacji i prezentowania kontrargumentów.			K_U12	S1A_U07, S1A_U08, S1A_U09, S1A_U10,
	9. Posiada umiejętność prezentacji problemów prawnych i prowadzenia dyskusji.			K_U12	S1A_U07, S1A_U08, S1A_U09, S1A_U10,
Kompetencje społeczne	10. Wykazuje gotowość do podejmowania wyzwań oraz charakteryzuje się wytrwałością w poszukiwaniu rozwiązań.			K_K01	S1A_K01, S1A_K06,
	11. Potrafi poprawnie zidentyfikować i podjąć próbę zaproponowania rozwiązania podstawowych problemów związanych z funkcjonowaniem systemu prawnego.			K_K03	S1A_K04,
	12. Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny.			K_K05	S1A_K07,
TREŚCI PROGRAMOWE					Liczba godzin
Forma zajęć: wykłady					
1. Pojęcie i funkcje prawa. Wizje prawa. Prawo jako zjawisko społeczne. Prawo jako zjawisko polityczne. Wieloznaczność terminu „prawo”. Funkcje prawa.					1
2. Prawo jako przedmiot badań naukowych. Podstawowe problemy nauk prawnych. Płaszczyzny badawcze w prawoznawstwie. Naukowość prawoznawstwa.					1

3. Norma postępowania. Wypowiedź dyrektywalna i jej rodzaje. Norma postępowania. Obowiązkiwanie normy. Normy prawne. Rodzaje norm prawnych.		3
4. Język prawa. Język prawny i język prawniczy. Charakterystyka języka tekstów prawnych.		3
5. Akty normatywne. Pojęcie aktu normatywnego. Budowa aktu normatywnego.		1
6. Obowiązkiwanie prawa. Pojęcie obowiązkiwania. Wejście aktu normatywnego w życie. Eliminowanie aktów normatywnych z systemu. Terytorialny i podmiotowy aspekt obowiązkiwania prawa.		3
7. Znajomość prawa. Ogłoszenie aktu normatywnego. Dzienniki urzędowe. Inne formy przekazywania informacji o prawie. Ignorantia iuris nocet.		1
8. Wykładnia przepisów prawnych. Pojęcie wykładni. Zadania wykładni. Fazy wykładni. Rodzaje dyrektyw wykładni. Wnioskowania prawnicze.		3
9. Stosowanie prawa. Pojęcie stosowania prawa. Etapy stosowania prawa. Typy stosowania prawa. Zakres swobody podejmowania decyzji. Ustalanie faktów.		1
10. System prawa. Pojęcie systemu prawa. Systemy civil law i common law. Prawo krajowe, prawo międzynarodowe, prawo Unii Europejskiej. Formalne cechy systemu prawa (zupełność i spójność). Podzbiory w systemie prawa. Gałęzie prawa.		2
11. Podmioty prawa. Pojęcie podmiotu prawa. Zdolność prawna i zdolność do czynności prawnych. Osoby prawne.		1
Forma zajęć: ćwiczenia		
1. Przepis prawny. Rodzaje przepisów prawnych.		2
2. Rodzaje aktów normatywnych. Konstytucja. Ustawa i akty o mocy ustawy. Akty wykonawcze i inne akty podstawowe. Akty powszechnie obowiązujące a akty o charakterze wewnętrznym. Powiązania między aktami normatywnymi. Akty normatywne Unii Europejskiej.		2
3. Realizowanie i przestrzeganie prawa. Pojęcie realizowania i przestrzegania normy. Czynniki wpływające na przestrzeganie normy. Rodzaje sankcji. Warunki efektywności sankcji. Postawy wobec prawa.		2
4. Sytuacje prawne. Pojęcie sytuacji prawnej. Podstawowe sytuacje prawne. Pochodne sytuacje prawne (uprawnienie i kompetencja). Złożone sytuacje prawne. Prawo przedmiotowe i prawo w sensie podmiotowym. Prawa człowieka i obywatela.		2
5. Stosunek prawny. Stosunek faktyczny a stosunek tetyczny. Stosunek prawny. Podmiot, przedmiot i treść stosunku prawnego. Powstawanie stosunków prawnych.		2
Metody kształcenia	Wykład informacyjny połączony z metodą aktywizującą w formie dyskusji dydaktycznej związanej z wykładem (wykład). Prezentacja multimedialna (wykład i ćwiczenia). Analiza tekstów z dyskusją (ćwiczenia). Opracowanie projektu (ćwiczenia). Gry symulacyjne (ćwiczenia). Praca w grupach (ćwiczenia).	
Metody weryfikacji efektów kształcenia		Nr efektu kształcenia z sylabusu
	* egzamin pisemny	1,2,3,4,5,6,11,
	* projekt	1,2,10,9,8,7,6,5,4,3,12,
	* kolokwium	1,2,3,4,6,11,
Forma i warunki zaliczenia	Egzamin pisemny (wykład) - 4 pytania teoretyczne i 1 pytanie wymagające wskazania proponowanego rozwiązania problemu (egzamin obejmuje wiedzę z wykładu oraz zalecanej literatury); student może uzyskać max. 50 pkt z egzaminu (max. po 10 pkt za każdą odpowiedź). Warunkiem koniecznym zaliczenia egzaminu jest uzyskanie co najmniej 30 pkt. Opracowanie projektów i realizacja powierzonych zadań (ćwiczenia) – za każdy zrealizowany i oceniony pozytywnie projekt (powierzone zadanie) – student uzyskuje 1 pkt (w trakcie ćwiczeń zlecone zostaną 2 projekty i zadania). Kolokwium (ćwiczenia): 3 pytania otwarte (zaliczenie w oparciu o wiedzę z ćwiczeń, zalecanej literatury i teksty prawne). Student może uzyskać max. 15 pkt z kolokwium (max po 5 pkt za każdą odpowiedź). Warunkiem koniecznym zaliczenia ćwiczeń jest uzyskanie co najmniej 15 pkt (łącznie ze wszystkich zastosowanych metod weryfikacji efektów kształcenia). Ocena końcowa z przedmiotu (łączna liczba punktów uzyskana przez studenta z ćwiczeń i egzaminu): - od 67 pkt do 62 pkt - ocena bardzo dobra, - od 61 pkt do 56 pkt - ocena dobra plus, - od 55 pkt do 50 pkt - ocena dobra, - od 49 pkt do 44 pkt - ocena dostateczna plus, - od 43 pkt do 39 pkt - ocena dostateczna, - 38 pkt i mniej - ocena niedostateczna (przedmiot nie zostaje zaliczony).	
Literatura podstawowa		
Wronkowska S. (2005): Podstawowe pojęcia prawa i prawoznawstwa. Ars Boni et Aequi		
Literatura uzupełniająca		
Jabłońska-Bonca J. (1996): Wstęp do nauk prawnych. Ars Boni et Aequi		
Chauvin T., Stawecki T., Winczorek P. (2012): Wstęp do prawoznawstwa. C.H.Beck		
NAKŁAD PRACY STUDENTA:		
	Liczba godzin	
Zajęcia dydaktyczne	30	
Udział w konsultacjach	30	

Zdawanie egzaminu lub/i zaliczenia	3
Przygotowanie się do zajęć	12
Studiowanie literatury	26
Przygotowanie projektu / eseju / itp.	6
Przygotowanie się do egzaminu lub/i zaliczenia	18
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	125
Liczba punktów ECTS	5