

**Zasady realizowania i rozliczania godzin za zajęcia prowadzone  
na Wydziale Prawa i Administracji w ramach programu Erasmus+  
w semestrze letnim w roku akademickim 2015/2016**

I. Zasady prowadzenia zajęć

1. Przedmioty prowadzone w ramach programu Erasmus+ są realizowane albo jako zajęcia indywidualne ze studentami, albo jako zajęcia zorganizowane (prowadzone w grupach).
2. Zajęcia – zarówno indywidualne jak i grupowe – mogą odbywać się w formie:
  - a) wykładów,
  - b) wykładów i ćwiczeń,
  - c) konwersatorium.
3. Przedmiot jest realizowany w formie zajęć indywidualnych, jeżeli uczestniczy w nim od jednego do trzech studentów cudzoziemców.
4. Przedmiot jest realizowany w formie zajęć grupowych, jeżeli uczestniczy w nim czterech lub więcej studentów cudzoziemców.
5. Wykaz przedmiotów prowadzonych w ramach programu Erasmus+, które w semestrze letnim w roku akademickim 2015/2016 są realizowane jako zajęcia grupowe, zatwierdza Rada Wydziału Prawa i Administracji.

II. Zasady rozliczenia godzin w indywidualnych przydziałach zajęć dydaktycznych

1. Za przedmiot realizowany jako zajęcia indywidualne prowadzone w formie wykładu lub konwersatorium do pensum dydaktycznego wlicza się 5 godzin za każdego studenta cudzoziemca.
2. Za przedmiot realizowany jako zajęcia indywidualne prowadzone w formie wykładu i ćwiczeń do pensum dydaktycznego wlicza się 1 godzinę wykładu i 4 godziny ćwiczeń za każdego studenta cudzoziemca.
3. Liczba godzin zajęć indywidualnych prowadzonych przez nauczyciela akademickiego w ramach programów międzynarodowej wymiany studentów nie może być większa niż 30 godzin w semestrze.
4. Za przedmiot realizowany jako zajęcia grupowe prowadzone w formie wykładu lub konwersatorium do pensum dydaktycznego wlicza się 10 godzin.
5. Za przedmiot realizowany jako zajęcia grupowe prowadzone w formie wykładu i ćwiczeń do pensum dydaktycznego wlicza się 2 godziny wykładu i 8 godziny ćwiczeń.

### III. Dodatkowe zasady

#### III.1. Rozliczenie zajęć prowadzonych w ramach programu Erasmus+ pomiędzy Wydziałem Prawa i Administracji a Wydziałem Nauk Ekonomicznych i Zarządzania.

1. Zajęcia prowadzone w ramach programu Erasmus+ dla studentów cudzoziemców Wydziału Prawa i Administracji oraz Wydziału Nauk Ekonomicznych i Zarządzania są rozliczane zgodnie z porozumieniem zawartym w tej sprawie pomiędzy Dziekanem Wydziału Prawa i Administracji a Dziekanem Wydziału Nauk Ekonomicznych i Zarządzania (dotyczy w szczególności studentów kierunku Ekonomiczno-prawnego).
2. Zajęcia prowadzone ze studentami cudzoziemcami Wydziału Nauk Ekonomicznych i Zarządzania, którzy wybrali przedmioty z zakresu prawa realizowane na Wydziale Prawa i Administracji, są rozliczane na Wydziale Prawa i Administracji według zasad przyjętych na Wydziale Prawa i Administracji.
3. Zajęcia prowadzone ze studentami cudzoziemcami Wydziału Prawa i Administracji, którzy wybrali przedmioty z zakresu ekonomii realizowane na Wydziale Nauk Ekonomicznych i Zarządzania, są rozliczane na Wydziale Nauk Ekonomicznych i Zarządzania.
4. W przypadku znacznej dysproporcji w liczbie studentów cudzoziemców z Wydziału Nauk Ekonomicznych i Zarządzania, którzy wybrali przedmioty z zakresu prawa realizowane na Wydziale Prawa i Administracji lub znacznej dysproporcji w liczbie studentów cudzoziemców z Wydziału Prawa i Administracji, którzy wybrali przedmioty z zakresu ekonomii realizowane na Wydziale Nauk Ekonomicznych i Zarządzania, Strony porozumienia mogą ustalić odmienne zasady rozliczania zajęć dydaktycznych pracownika, uwzględniające przepisy wewnętrzne Uniwersytetu Szczecińskiego.

#### III.2. Rozliczenie zajęć prowadzonych w ramach programu Erasmus+ pomiędzy Wydziałem Prawa i Administracji a pozostałymi wydziałami US.

1. Rozliczenie zajęć prowadzonych w ramach programu Erasmus+ pomiędzy Wydziałem Prawa i Administracji a pozostałymi wydziałami US odbywa się na podstawie zapisów §12 Zarządzenia nr 63/2015 Rektora Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 13 października 2014 r. w sprawie realizacji w Uniwersytecie Szczecińskim form kształcenia.
2. Warunkiem poprowadzenia przez pracownika Wydziału Prawa i Administracji zajęć w ramach programu Erasmus+ dla studentów cudzoziemców z innych wydziałów US jest przesłanie przez zainteresowaną jednostkę organizacyjną US zamówienia na wykonanie zajęć dydaktycznych. Wzór zamówienia stanowi załącznik nr 8 do zarządzenia nr 63/2014 Rektora Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 13 października 2014 r. w sprawie realizacji w Uniwersytecie Szczecińskim form kształcenia.
3. Rozliczenie zajęć wykonanych przez pracownika Wydziału Prawa i Administracji w ramach programu Erasmus+ na rzecz innego wydziału US odbywa się na podstawie złożonego przez tenże wydział potwierdzenia wykonania zajęć dydaktycznych. Wzór

Załącznik nr 1 do uchwały nr 87/2015/2016. Rady Wydziału Prawa i Administracji z dnia 6 maja 2016 r.

potwierdzenia stanowi załącznik nr 11 do zarządzenia nr 63/2014 Rektora Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 13 października 2014 r. w sprawie realizacji w Uniwersytecie Szczecińskim form kształcenia.