

S Y L A B U S

Nazwa programu kształcenia: WPIA-P-O-JM-S-16/17Z					
Nazwa przedmiotu: europejskie prawo administracyjne (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)				Kod przedmiotu: 10.OWI27AJMJ2470_67S	
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot / moduł: Katedra Prawa i Postępowania Administracyjnego					
Nazwa kierunku: prawo					
Forma studiów: Jednolite magisterskie, stacjonarne		Profil kształcenia: ogólnoakademicki		Specjalność:	
Status przedmiotu / modułu: fakultatywny			Język przedmiotu / modułu: język polski		
Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	9	konwersatorium	30	ZO	5
Razem			30		5
Koordynator przedmiotu / modułu:		prof. dr hab. JANUSZ SŁUGOCKI			
Prowadzący zajęcia:					
Cele przedmiotu / modułu:		Nabycie przez studentów usystematyzowanej wiedzy z zakresu problematyki europejskiego prawa administracyjnego. Zapoznanie z podstawowymi źródłami prawa administracyjnego Rady Europy i Unii Europejskiej, wspólnymi zasadami ogólnymi, instytucjami prawa i postępowania administracyjnego państw europejskich.			
Wymagania wstępne:		Znajomość zagadnień z zakresu: podstaw prawoznawstwa, prawa konstytucyjnego, prawa administracyjnego i postępowania administracyjnego oraz międzynarodowego prawa publicznego.			
EFEKTY KSZTAŁCENIA					
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu	Odniesienie do efektów dla obszaru
wiedza	1	EP1	Student zna i rozumie zależności pomiędzy gałęziami prawa.	K_W07	S2A_W03
	2	EP2	Zna i rozumie zależności między nauką prawa a innymi naukami na poziomie umożliwiającym interdyscyplinarną i multidyscyplinarną pracę ze specjalistami z innych dziedzin nauki.	K_W03	S2A_W01
	3	EP3	Ma rozszerzoną znajomość i dogłębne rozumienie roli prawa i prawników w kształtowaniu kultury.	K_W01	S2A_W05
umiejętności	1	EP4	Sprawnie posługuje się systemami normatywnymi, normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, etycznymi).	K_U19	S2A_U05
	2	EP5	Wykrywa złożone zależności między kształtowaniem się idei i teorii prawnych a procesami społecznymi i kulturalnymi oraz określa relacje między tymi zależnościami.	K_U17	S2A_U04
	3	EP6	Potrafi wykorzystywać i integrować wiedzę teoretyczną z zakresu prawa i powiązanych z nim dyscyplin w celu analizy złożonych problemów prawnych i społecznych.	K_U02	S2A_U02

kompetencje społeczne	1	EP7	Ma pogłębioną świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego.	K_K01	S2A_K01
	2	EP8	Docenia znaczenie nauk prawnych dla rozwoju jednostki i prawidłowych więzi w środowiskach społecznych, ma pozytywne nastawienie do nabywania wiedzy z zakresu studiowanej dyscypliny naukowej i budowania warsztatu pracy prawnika.	K_K03	S2A_K06
	3	EP9	Ma świadomość odpowiedzialności za zachowanie dziedzictwa kulturowego regionu, kraju, Europy i świata.	K_K08	H2A_K05 S2A_K04
TREŚCI PROGRAMOWE				Semestr	Liczba godzin
Przedmiot: europejskie prawo administracyjne					
Forma zajęć: konwersatorium					
1. Pojęcie i podstawowe terminy europejskiego prawa administracyjnego.				9	4
2. Prawo administracyjne Rady Europy.				9	2
3. Prawo administracyjne Unii Europejskiej.				9	5
4. Zasady europejskiego prawa administracyjnego				9	4
5. Wspólne zasady ogólne i instytucje prawa administracyjnego państw europejskich.				9	4
6. Wspólne zagadnienia ustrojowe państw europejskich.				9	4
7. Wspólne zasady postępowania administracyjnego państw europejskich.				9	4
8. Europejskie postępowanie administracyjne				9	3
Metody kształcenia	Prezentacja multimedialna. Analiza tekstów z dyskusją.				
Metody weryfikacji efektów kształcenia					Nr efektu kształcenia z sylabusu
	KOLOKWIMUM				
				ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)	
Forma i warunki zaliczenia	Zaliczenie z oceną. Kolokwium obejmuje znajomość zagadnień omówionych w trakcie zajęć oraz zalecanej literatury przedmiotu. Zasady oceniania są następujące:				
	<ul style="list-style-type: none"> - na ocenę 3,0 - od 50 %, - na ocenę 3,5 - od 65 %, - na ocenę 4,0 - od 75 %, - na ocenę 4,5 - od 85 %, - na ocenę 5 - od 90%. 				
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu				
				Ocenę z przedmiotu stanowi 100% oceny z kolokwium.	
Literatura podstawowa	Krawiec G. (2009): Europejskie prawo administracyjne, Oficyna Wolters Kluwer business				
Literatura uzupełniająca	Janku Z., Leoński Z., Szewczyk M., Waligórski M., Wojtczak K. (red.) (2005): Europeizacja polskiego prawa administracyjnego, Kolonia Limited				
	Kmieciak Z. (2010): Postępowanie administracyjne i sądowniczo-administracyjne a prawo europejskie, Wolters Kluwer				
	Świątkiewicz J. (2007): Europejski kodeks dobrej administracji (wprowadzenie, tekst i komentarz o zastosowaniu kodeksu w warunkach polskich procedur administracyjnych), Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich				
NAKŁAD PRACY STUDENTA					
				Liczba godzin	
Zajęcia dydaktyczne				30	

Udział w egzaminie/zaliczeniu	2
Przygotowanie się do zajęć	14
Studiowanie literatury	24
Udział w konsultacjach	12
Przygotowanie projektu / eseju / itp.	18
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	25
Inne	0
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	125
Liczba punktów ECTS	5