

Wyciąg z Regulaminu Studiów Uniwersytetu Szczecińskiego

**(załącznik do uchwały nr 19/2015
Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego
z dnia 26 marca 2015 r.)**

§ 53

1. Studia pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz jednolite studia magisterskie kończą się złożeniem pracy dyplomowej i egzaminem dyplomowym.
2. Praca dyplomowa (licencjacka, inżynierska, magisterska) jest samodzielnym opracowaniem określonego zagadnienia naukowego lub artystycznego lub dokonaniem artystycznym prezentującym ogólną wiedzę i umiejętności studenta związane z danym kierunkiem studiów, poziomem i profilem kształcenia oraz umiejętności samodzielnego analizowania i wnioskowania. Praca dyplomowa musi spełniać formalne i merytoryczne 21 kryteria właściwe dla danego kierunku, poziomu oraz profilu kształcenia określone przez radę wydziału oraz zostać złożona w formie drukowanej i elektronicznej.
 - 2a. Pracę dyplomową może stanowić w szczególności praca pisemna, opublikowany artykuł, praca projektowa, w tym projekt i wykonanie programu lub systemu komputerowego oraz praca konstrukcyjna, technologiczna lub artystyczna.
 - 2b. Praca dyplomowa podlega obowiązkowemu sprawdzeniu z wykorzystaniem uczelnianego programu antyplagiatoowego.
 - 2c. Praca dyplomowa, po zdaniu egzaminu dyplomowego, zgodnie z regulacjami ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym jest wprowadzana do Ogólnopolskiego Repozytorium Prac Dyplomowych.
3. Pracę dyplomową student wykonuje pod kierunkiem profesora albo doktora habilitowanego.
4. W uzasadnionych sytuacjach rada wydziału może upoważnić do kierowania pracą dyplomową adiunkta lub starszego wykładowcę ze stopniem doktora, w tym także z innego wydziału lub spoza Uczelni.
5. W razie dłuższej nieobecności kierującego pracą dyplomową, powodującej niekorzystne dla studenta opóźnienie terminu złożenia pracy dyplomowej, dziekan w porozumieniu z kierownikiem właściwej jednostki obowiązany jest wyznaczyć nauczyciela akademickiego, który podejmie obowiązki kierowania pracą dyplomową.
6. Tematy prac dyplomowych na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia oraz na jednolitych studiach magisterskich powinny być ustalone i zatwierdzone przez radę wydziału lub upoważniony przez nią podmiot nie później niż na pół roku przed regulaminowym terminem ukończenia studiów.
7. Zmianę tematów prac dyplomowych zatwierdza rada wydziału lub upoważniony przez nią podmiot.
8. Studentowi przysługuje wybór osoby, pod której kierunkiem chce wykonać pracę dyplomową, na zasadach przyjętych przez radę wydziału.
9. Wybór, o którym mowa w ust. 8 musi nastąpić nie później niż w terminie rozpoczęcia, zgodnie z planem studiów na danym kierunku, seminarium dyplomowego (licencjackiego, inżynierskiego lub magisterskiego).

10. Student ma prawo dokonać zmiany kierującego pracą dyplomową w okresie poprzedzającym ustalenie mu w trybie ust. 6 tematu pracy dyplomowej. Zmiana w okresie późniejszym możliwa jest jedynie za zgodą zarówno promotora dotychczasowego jak i nowo wybranego.

11. Temat i zakres pracy dyplomowej powinny być zgodne z efektami kształcenia dla danego kierunku i poziomu kształcenia. Przy ustalaniu tematu pracy dyplomowej bierze się pod uwagę zainteresowania naukowe studenta i obszary badawcze jednostki organizacyjnej.

12. Student może napisać pracę dyplomową w języku obcym na warunkach określonych przez radę wydziału.

13. W przypadku pracy dyplomowej eksperymentalnej oraz związanej z badaniami w terenie kierownik jednostki organizacyjnej, w której wykonywana jest taka praca dyplomowa, może wyznaczyć, w porozumieniu z kierującym nią, opiekuna spośród pracowników jednostki. Do zadań opiekuna należy pomoc w wykonywaniu eksperymentalnej części pracy dyplomowej, rozwiązywanie problemów technicznych oraz nadzór nad bezpieczeństwem studenta.

§ 54

1. Pracę dyplomową student winien złożyć w terminie uzgodnionym z promotorem, nie później niż do końca ostatniego semestru studiów, co stanowi warunek zaliczenia seminarium dyplomowego na ostatnim semestrze studiów.

2. Dziekan, na wniosek kierującego pracą lub na wniosek studenta, może przesunąć termin złożenia pracy dyplomowej, nie więcej jednak niż o trzy miesiące w stosunku do terminu, o którym mowa w ust. 1. 22

3. W przypadku niezłożenia przez studenta pracy dyplomowej w wyznaczonym terminie dziekan podejmuje decyzję o skreśleniu z listy studentów.

4. Student, który został skreślony z listy studentów z przyczyny określonej w ust. 3 może wznowić studia w ciągu roku od daty skreślenia z powtarzaniem ostatniego semestru seminarium dyplomowego, bez obowiązku uzupełniania różnic programowych.

5. Wznowienie studiów w trybie określonym w ust. 4 możliwe jest tylko raz w toku studiów i nie wlicza się do liczby wznowień studiów, o których mowa w niniejszym Regulaminie. Kolejne wznowienie studiów następuje według zasad i trybu wznowienia studiów, o którym mowa w § 44.

§ 55

1. Ocenę pracy dyplomowej przeprowadzają niezależnie promotor oraz recenzent. Ostateczną ocenę pracy dyplomowej ustala komisja egzaminu dyplomowego.

2. Recenzentem może być nauczyciel akademicki ze stopniem naukowym co najmniej doktora. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dziekan może powołać jako recenzenta osobę posiadającą stopień naukowy co najmniej doktora z innego wydziału lub spoza Uczelni.

3. W przypadku, gdy promotorem pracy dyplomowej jest adiunkt albo starszy wykładowca ze stopniem doktora, recenzję sporządza profesor albo doktor habilitowany, chyba że rada wydziału ustali inną procedurę wobec studiów pierwszego stopnia.

4. Oceny pracy dyplomowej sporządzane są na piśmie i składane w aktach osobowych studenta.

5. Student ma prawo, nie wcześniej niż na trzy dni przed egzaminem dyplomowym, zapoznać się z ocenami oraz z recenzjami pracy dyplomowej.
6. W przypadku jednej negatywnej oceny pracy dyplomowej o dopuszczeniu do egzaminu dyplomowego decyduje dziekan, który może zasięgnąć opinii drugiego recenzenta.

§ 56

1. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest:
 - 1) uzyskanie liczby punktów wynikającej z programu kształcenia oraz spełnienie pozostałych wymagań programowych,
 - 2) uzyskanie z pracy dyplomowej co najmniej oceny „dostateczny” wystawionej przez kierującego pracą oraz co najmniej jednego recenzenta,
 - 3) złożenie w dziekanacie dokumentów nie później niż 14 dni przed planowanym egzaminem dyplomowym (rodzaj wymaganych dokumentów określają stosowne przepisy),
 - 4) uregulowanie wszystkich zobowiązań wobec Uczelni,
 - 5) sprawdzenie pracy dyplomowej w systemie antyplagiatowym i złożenie oświadczenia według wzoru obowiązującego w Uczelni, że praca dyplomowa wykonana była samodzielnie.
2. Po sprawdzeniu pracy w systemie antyplagiatowym promotor dokonuje analizy wersji Raportu podobieństwa pod kątem występowania w pracy nieuprawnionych zapożyczeń.
 - 2a. Jeżeli w wyniku analizy Raportu podobieństwa, praca dyplomowa została uznana za niebudzącą wątpliwość promotor podpisuje Protokół kontroli oryginalności pracy i praca zostaje dopuszczona do egzaminu dyplomowego.
 - 2b. Jeżeli w wyniku analizy Raportu podobieństwa praca dyplomowa została uznana przez promotora za wymagającą dodatkowej oceny w związku z występowaniem niedopuszczalnych zapożyczeń, promotor przygotowuje opinię na podstawie Raportu podobieństwa w wersji pełnej. Opinia promotora winna być wydana w terminie 7 dni od daty złożenia pracy dyplomowej w systemie antyplagiatowym.
 - 1). Jeżeli z opinii promotora wynika, że praca dyplomowa, nie zawiera niedopuszczalnych zapożyczeń, pracę taką uważa się za zakwalifikowaną do egzaminu dyplomowego.
 - 2). Jeżeli z opinii promotora wynika, że praca nie zawiera przesłanek popełnienia plagiatu przez jej autora, lecz nadmierna liczba cytatów wskazuje na niski stopień samodzielności – 23 praca nie jest dopuszczona do egzaminu dyplomowego. Student po konsultacji z promotorem dokonuje poprawy pracy, która następnie przechodzi całą procedurę antyplagiatową.
 - 2c. Jeżeli z opinii promotora wynika, że praca dyplomowa wykazuje przesłanki popełnienia plagiatu, nie zostaje ona dopuszczona do egzaminu dyplomowego. Dziekan informuje rektora o zaistniałej sytuacji.

§ 57

1. Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją powołaną przez dziekana, której przewodniczy dziekan lub upoważniony przez niego prodziekan albo profesor albo doktor habilitowany zatrudniony na wydziale. W skład komisji wchodzi także promotor oraz recenzent pracy. W przypadku długotrwałej lub trwałej nieobecności promotora lub recenzenta pracy dziekan może wyznaczyć w skład komisji innego specjalistę z zakresu dyscypliny związanej z tematem pracy dyplomowej.
2. Egzamin dyplomowy powinien odbyć się w okresie dwóch miesięcy od terminu złożenia pracy dyplomowej w dziekanacie.
3. W przypadku złożenia pracy dyplomowej w dziekanacie bezpośrednio przed przerwą wakacyjną lub w trakcie jej trwania, dziekan wydziału może, w przypadkach uzasadnionych

organizacją pracy na wydziale, wyrazić zgodę na przedłużenie terminu określonego w ust. 2 maksymalnie o czas trwania przerwy wakacyjnej.

4. Egzamin dyplomowy stanowi sprawdzian opanowania przez studenta podstaw metod badawczych z zakresu dyscypliny związanej z tematem pracy dyplomowej oraz sprawdzian znajomości problematyki pracy dyplomowej na tle dyscypliny naukowej, w ramach której pracę tę przygotował.

5. Egzamin dyplomowy ma formę ustną. W uzasadnionych przypadkach może mieć formę pisemną.

6. Na wniosek studenta dziekan wydaje zgodę na otwarty egzamin dyplomowy.

7. Z przebiegu egzaminu dyplomowego sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący oraz członkowie komisji.

8. O wyniku egzaminu dyplomowego komisja decyduje większością głosów.

9. W przypadku rozbieżności w ocenie o wyniku egzaminu dyplomowego decyduje przewodniczący.