

S Y L A B U S

Nazwa programu kształcenia: WPiA-P-O-JM-S-15/16Z					
Nazwa przedmiotu: prawo dyplomatyczne i konsularne (SPECJALNOŚCI / SPECJALIZACJE / MODUŁY SPECJALNOŚCIOWE)				Kod przedmiotu: 10.OWI27AJMJ2467_58S	
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot / moduł: Katedra Prawa Międzynarodowego Publicznego					
Nazwa kierunku: prawo					
Forma studiów: Jednolite magisterskie, stacjonarne		Profil kształcenia: ogólnoakademicki		Specjalność:	
Status przedmiotu / modułu: fakultatywny			Język przedmiotu / modułu: język polski		
Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
4	8	konwersatorium	30	ZO	3
Razem			30		3
Koordynator przedmiotu / modułu:		dr EWELINA CAŁA-WACINKIEWICZ			
Prowadzący zajęcia:					
Cele przedmiotu / modułu:		Zapoznanie studentów z podstawowymi zasadami prawnymi regulującymi kształtowanie stosunków o charakterze dyplomatycznym lub konsularnym między państwami i innymi podmiotami prawa międzynarodowego. Poszerzenie wiedzy studenta z zakresu prawa międzynarodowego publicznego o kwestie dotyczące prawa dyplomatycznego i konsularnego; wyjaśnienie studentom w sposób jak najbardziej jasny, zrozumiały, dostosowany do ich dotychczasowej wiedzy i doświadczeń oraz stopnia rozwoju psychofizycznego systemu prawa dyplomatycznego i konsularnego; zaznajomienie studentów z najważniejszymi pojęciami związanymi ze sferą dyplomacji; udoskonalenie wśród studentów umiejętności swobodnego wyrażania swoich poglądów i prezentowania wiedzy z zakresu prawa dyplomatycznego i konsularnego; wyrobienie wśród studentów umiejętności analizy i interpretacji przepisów prawnych.			
Wymagania wstępne:		Posiadanie wiedzy w zakresie prawa międzynarodowego publicznego.			
EFEKTY KSZTAŁCENIA					
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu	Odniesienie do efektów dla obszaru
wiedza	1	EP1	Student definiuje podstawowe pojęcia związane z prawem dyplomatycznym i konsularnym. Potrafi omówić zasady kształtowania i utrzymywania stosunków dyplomatycznych oraz konsularnych.	K_W01 K_W04	S2A_W05 S2A_W06
	2	EP2	Student wymienia i charakteryzuje funkcje dyplomatyczne oraz funkcje konsularne.	K_W11	S2A_W01
	3	EP3	Student definiuje immunitety dyplomatyczne i konsularne oraz immunitet jurysdykcyjny, objaśnia ich znaczenie, identyfikuje poszczególne rodzaje immunitetów.	K_W04	S2A_W06
umiejętności	1	EP4	Student analizuje podstawowe konwencje międzynarodowe w obszarze prawa dyplomatycznego oraz konsularnego i potrafi na ich podstawie wnioskować o prawach i obowiązkach państw.	K_U14 K_U15	S2A_U02 S2A_U05 S2A_U06

kompetencje społeczne	1	EP5	Student potrafi ocenić (np. rozstrzygnąć, czy działania podmiotów są legalne) proste stany faktyczne w kontekście obowiązującego międzynarodowego prawa dyplomatycznego oraz konsularnego.	K_K06	S2A_K03 S2A_K05 S2A_K07
	2	EP6	Student zachowuje krytyczny stosunek do prezentowanych w literaturze przedmiotu poglądów.	K_K02 K_K04 K_K06	S2A_K02 S2A_K03 S2A_K03 S2A_K04 S2A_K05 S2A_K05 S2A_K07
	3	EP7	Student uczestniczy w dyskursie na temat funkcji dyplomatów oraz konsulów w zakresie ich roli na arenie międzynarodowej.	K_K08	H2A_K05 S2A_K04
TREŚCI PROGRAMOWE				Semestr	Liczba godzin
Przedmiot: prawo dyplomatyczne i konsularne					
Forma zajęć: konwersatorium					
1. Pojęcie dyplomaty, dyplomacji.				8	2
2. Zasady kształtowania i utrzymywania stosunków dyplomatycznych.				8	3
3. Charakterystyka funkcji dyplomatycznych.				8	3
4. Rangi, klasy, tytuły szefów misji dyplomatycznej oraz członków misji dyplomatycznej. Korpus dyplomatyczny.				8	2
5. Misje specjalne				8	2
6. Problematyka stosowania instytucji ochrony dyplomatycznej.				8	3
7. Protokół dyplomatyczny				8	3
8. Pojęcie konsulatu, konsula. oraz konsula honorowego.				8	3
9. Zasady kształtowania i utrzymywania stosunków konsularnych.				8	2
10. Charakterystyka funkcji konsularnych.				8	2
11. Przywileje i immunitety konsularne.				8	2
12. Problematyka stosowania instytucji ochrony konsularnej.				8	3
Metody kształcenia	Syntetyczna prezentacja zagadnień teoretycznych, prezentacje multimedialne, analiza tekstów prawnych, praca w grupach, rozwiązywanie kasusów, burza mózgów, dyskusja.				
Metody weryfikacji efektów kształcenia					Nr efektu kształcenia z sylabusu
	SPRAWDZIAN				EP1,EP2,EP3,EP4,EP5
	ZAJĘCIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJĘ)				EP6,EP7
Forma i warunki zaliczenia	Sprawdzian (zaliczenie na ocenę) w formie testu wielokrotnego wyboru składającego się z 15 pytań testowych. Wyniki przedstawiają się następująco: 14,00 - 15,00 - bdb, 13,00 - 13,99 -db+ 11,00 - 12,99 - db, 10,00 - 10,99 - dst+, 8,00 - 9,99 -dst, 7,99 i mniej - ndst. 5.0 bardzo dobry (bdb) - wybitne osiągnięcia - wyniki z dopuszczeniem jedynie drugorzędnych błędów 4.5 dobry plus (db+) - powyżej średniego standardu - z pewnymi błędami 4.0 dobry (db) - generalnie solidna praca z zauważalnymi błędami 3.5 dostateczny plus (dst+) - zadowolający, ale ze znaczącymi brakami 3.0 dostateczny (dst) - praca spełnia minimalne kryteria 2.0 niedostateczny (ndst) - praca nie spełnia minimalnych kryteriów - punkty będzie, można przyznać, gdy student powtórzy całość materiału.				
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu				

Ocena końcowa stanowi 100 % oceny ze sprawdzianu.

Literatura podstawowa	Orłowski T. (2010): Protokół dyplomatyczny, ceremoniał i etykieta, Polski Instytut Spraw Międzynarodowych, , Warszawa
	Sutor J. (2012): Prawo dyplomatyczne i konsularne, Lexis Nexis, , Warszawa
Literatura uzupełniająca	Czubik P, Kowalski M. (1999): Konsul honorowy. Studium prawnomiędzynarodowe, Zakamycze, , Kraków
	Garlicki Z., Kamiński T., Myszone K. (red.) (2012): 50 lat Konwencji Wiedeńskiej - aktualna kondycja uregulowań dotyczących stosunków dyplomatycznych, Stowarzyszenie Absolwentów Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego,, Warszawa
NAKŁAD PRACY STUDENTA	
	Liczba godzin
Zajęcia dydaktyczne	30
Udział w egzaminie/zaliczeniu	1
Przygotowanie się do zajęć	10
Studiowanie literatury	9
Udział w konsultacjach	10
Przygotowanie projektu / eseju / itp.	5
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	10
Inne	0
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	75
Liczba punktów ECTS	3